

Docházkové systémy

Význam zavedení docházkového systému

Docházkový a přístupový systém slouží k evidenci docházky, sledování pohybu zaměstnanců v průběhu pracovní doby, k přípravě podkladů pro zpracování mzdové agendy a k otevírání turniketů, bran, dveří a závor dle přístupových práv. Používáním docházkového systému dosáhnete omezení chybovosti při zpracování dat o docházce, lepšího využívání pracovní doby kvalitativním zvýšením osobního přístupu zaměstnanců k pracovním povinnostem (zvýšení pracovní morálky), vyloučení neoprávněných přesčasových hodin. Dále dosáhnete časových a tím i finančních úspor při zpracování informací o docházce a přípravě podkladů pro zpracování mezd.

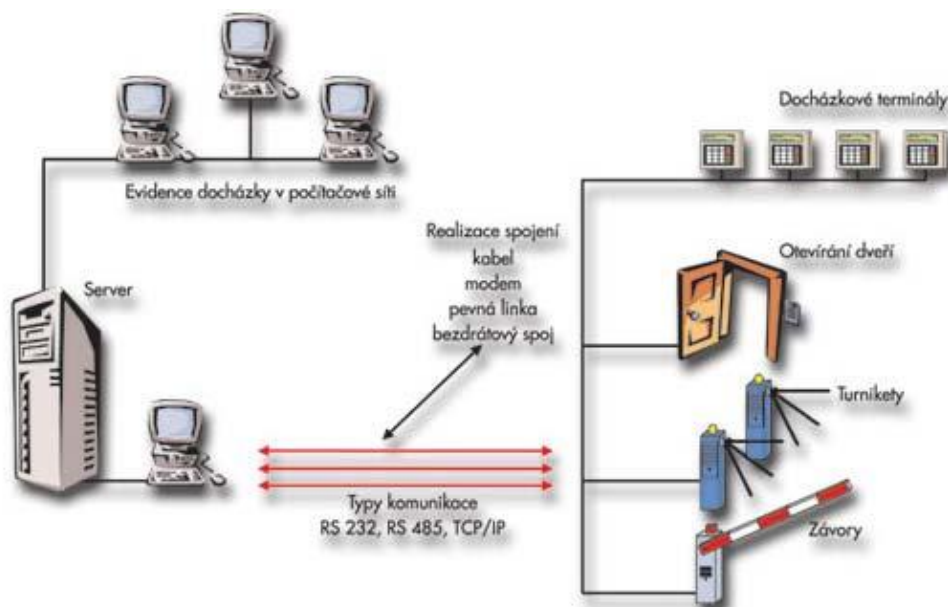
Můžete omezit přístup osob do jednotlivých objektů podniku, na parkoviště, můžete povolit vstup oprávněných zaměstnanců do výrobní linky.

Identifikační média:

- Karty nebo přívěsky pro bezkontaktní snímání čipů.
- Otisk prstu.

Součásti docházkového systému:

- Software pro zpracování docházky.
- Identifikační média.
- Docházkové a přístupové terminály.
- Elektrické zámky dveří.
- Turnikety.
- Automatické brány a závozy.



Nastavení docházkového systému

Nadefinujete si typy přerušení pracovní doby včetně jejich vlastností (zaokrouhlování, posuny v čase, automatické pokračování a ukončování, omezování délky platnosti atd.). Pomocí směnových kalendářů můžete skupinám zaměstnanců definovat jejich fond pracovní doby tak, abyste postihli jednosměnné i vícesměnné provozy, pevnou i pružnou pracovní dobu. Při nastavování jednotlivých směn můžete definovat pravidla pro přiznávání příplatků, vkládání přestávek. Program obsahuje inteligentní rozpoznávání odpracované směny.